



Proje Bilgileri			
Proje Başlığı			
Proje Yürütücüsü			
Projenin Yürütüleceği Birim			
Araştırmacılar			
Proje Türü		Proje Süresi	
Proje ID/Kodu		Proje Bütçesi	
Sözleşmeyi Teslim Alan BAP Birimi Personeli Tarafından Doldurulacak Alanlar			
BAP Sorumlu Personeli			
Başlangıç Tarihi		Bitiş Tarihi	

SÖZLEŞME METNİ

- Çalışmanın, Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi (BŞEÜ) Bilimsel Araştırma Projeleri (BAP) Koordinasyon Birimi Uygulama Yönergesi ve destekleme esaslarına bağlı kalarak BAP Komisyonunun kabul ettiği süre, amaç, kapsam, bütçe ve diğer şartlara uygun olarak yürütülmesi, geliştirilmesi ve sonuçlandırılmasından proje yürütücüsü sorumludur.
- Proje ekibi, BŞEÜ Bilim Etiği Normları, Etik Kurulu ve Çalışma Esaslarına uymakla yükümlüdür. İnsanlar üzerinde gerçekleştirilecek çalışmalar için, BŞEÜ Etik Kurul Yönergesi uyarınca Etik Kurul izni alınması zorunludur. Proje ekibindeki araştırmacılar tarafından hayvanlar üzerinde gerçekleştirilecek çalışmalar için Hayvan Deneyleri Yerel Etik Kurul izni alınması zorunludur.
- Proje yürütücüsü, sözleşme tarihinden itibaren birincisi ilk 12. ayın sonunda olmak üzere altı (6) aylık dönemlerde BAP Komisyonu'nun belirlediği formata uygun olarak ara rapor vermekle yükümlüdür.
- Komisyon gerekli gördüğü hallerde proje çalışmasını doğrudan yerinde inceleyebilir veya konunun uzmanlarına inceletebilir. Bu durumlarda proje yürütücüsü ve araştırmacıları, çalışma ile ilgili her türlü teknik, idari ve mali bilgileri ve belgeleri incelemeye hazır bulundurmak ve incelemeyi kolaylaştıracak yardımları yapmakla yükümlüdür.
- Araştırmacılar, proje yürütülürken veya tamamlanmasından sonra veri ve kayıtları saklamakla yükümlü oldukları süre içerisinde yedi (7) yıl olağanüstü durumlarda ve/veya BAP Komisyonunun talep etmesi durumunda, araştırma sürecinde/sonucunda elde edilen/geliştirilen tüm veri, bilgi, belge, yazılım, materyal, örnek, numune, sonuç vb. tüm unsurları Komisyonuna teslim etmek zorundadır.
- BAP Koordinasyon Birimi, tamamlanan projelere ait her türlü bilgiyi, sonuçları, verileri, raporları ve proje ekibine yönelik bilgileri BAP Komisyonunun belirleyeceği ilkelere uygun olarak, kısmen veya tümüyle, basılı olarak veya elektronik ortamda yayımlayabilir/yayımlatabilir ve diğer kurum ve kuruluşlarla paylaşabilir.
- Ara raporun veya sonuç raporunun sunulmaması veya başarısız bulunması, projenin başvuruda öngörülen gelişmeyi göstermemesi, yapılan harcamaların projenin amaç ve içeriğine veya sözleşme şartlarına uygun olarak kullanılmaması durumlarda proje yürütücülerine ve araştırmacılarına uygulanacak yaptırımlar Uygulama Yönergesinde belirtilen esaslara göre belirlenir.
- Proje ekibi, çalışmanın yürütüldüğü yerde kazaları önleme ve sağlık şartları bakımından İş Kanunu, Sosyal Sigortalar Kanunu ve ilgili diğer kanun, tüzük ve yönetmeliklere göre gerekli her türlü yasal gereksinim ve güvenlik tedbirlerinin sağlanmasından sorumludur.
- Projeler kapsamında herhangi bir harcama yapılabilmesi için proje yürütücülerinin öncelikle BAP Koordinasyon Biriminden harcama talebinde bulunmaları zorunludur. BAP Koordinasyon Birimi tarafından harcama süreçleri başlatılmamış/onaylanmamış harcamalar için herhangi bir ödeme yapılmaz.
- Projeler kapsamında BAP Komisyonu tarafından onaylanan bütçe içeriğine uygun olarak gerçekleştirilecek seyahatler için araştırmacıların mevzuata uygun olarak yetkili mercilerden gerekli izinleri/onayları alınmaları ve gerekli belgelerle birlikte BAP Koordinasyon Biriminden seyahate yönelik harcama talebinde bulunmaları zorunludur. Bu koşula ve BAP Birimi Uygulama Esaslarına uygun olarak gerçekleştirilmeyen seyahatler için ödeme yapılmaz.
- Projeler kapsamında yapılacak harcamalar ve ödemeler yalnızca proje süresi içerisinde gerçekleştirilebilir. Süresi tamamlanan projeler için herhangi bir harcama veya ödeme yapılmaz.
- Proje yürütücüsü, kullanılan avans veya kredinin süresi içinde kapatılmasının takibinden sorumludur. Verilen avans veya kredinin usulüne uygun mahsubu yapılmadan yeniden avans veya kredi verilmez.
- Proje yürütücüsü, proje bitiş tarihini izleyen en geç üç (3) ay içerisinde, proje sonuç raporunu teslim etmekle yükümlüdür.
- BAP Koordinasyon Birimi tarafından projeye tahsis edilen her türlü teçhizatın mülkiyeti birime aittir. Tamamlanan projelere ait, özellikle arz eden makine ve teçhizatlar ihtiyaç duyan üniversitemiz araştırmacılarının kullanımına açıktır.
- Araştırma projeleri kapsamında gerçekleştirilen çalışmalar ve elde edilen sonuçlar, yüksek lisans, doktora veya tıpta uzmanlık tezlerinde kullanılamaz. Bu kapsamdaki sonuçlar, ancak literatürdeki diğer kaynakların kullanıldığı oranda ve kaynak gösterilerek kullanılabilir.
- Proje yürütücüsü, satın alınmasına karar verilen mal ve hizmetlerin, ilgili firmalar tarafından ihale sözleşmesinde belirtilen sürelerde kendilerine teslim edilmemesi durumunda, BAP Birimini ilgilendirmekle yükümlüdür. Aksi takdirde söz konusu ihaleler iptal edilir.
- GAP, KAP, GDM ve ÖNAP Projeleri için Uygulama Esasları Kılavuzunda Madde 24'de belirtilen belirtilen yayın şartlarını yerine getirmesi gerekir.



18. Proje sonuçlarından elde edilen somut proje çıktılarının (patent, faydalı model, ürün, süreç, yayın vb.) en geç projenin tamamlanmasından sonraki iki yıl içinde BAP Komisyonuna sunulması zorunludur.
19. Proje yürütücülere proje tamamlandıktan sonra en geç iki (2) yıl içerisinde proje sonuçlarından BAP Koordinasyon Birimi Uygulama Esasları dokümanında belirtilen ilkelere uygun olarak yayın gerçekleştirmekle yükümlüdür.
20. Proje ekibinde, etik kurallara aykırı durumları gerçekleştiren kişi ya da kişiler üç (3) yıl süre ile herhangi bir proje desteğinden yararlanamaz.
21. Proje ara ve sonuç raporlarının süresi içerisinde sunulmaması durumunda, rapor teslim edilerek BAP Komisyonu tarafından ilgili raporun değerlendirilmesi tamamlanıncaya kadar proje yürütücülerinin yürütmekte olduğu tüm projelere ait işlemler durdurulur ve proje yürütücülere iki (2) yıl süreyle yeni bir projede görev alamazlar.
22. Herhangi bir yayın, yayında birden fazla proje kapsamında üretildiği belirtilmiş olsa dahi yalnızca bir projenin yayın şartının sağlanması amacıyla kullanılabilir.
23. Komisyon kararı ile projeye ek süre verilmesi durumunda bu sözleşme, söz konusu süreyi kapsayacak şekilde uzamış sayılır. Bilimsel araştırma projeleri ek süreler dâhil olmak üzere en çok otuz altı (36) ay içerisinde tamamlanır.
24. Birim tarafından desteklenen projeler kapsamında gerçekleştirilen her türlü yayın "Bu çalışma Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinasyon Birimince Desteklenmiştir. Proje Numarası:" ("This work has been supported by Bilecik Şeyh Edebali University Scientific Research Projects Coordination Unit under grant number #xxx") şeklinde veya benzer anlama gelecek bir ibareye yer verilmesi zorunludur.
25. Projenin tüm aşamalarında Birimden proje ekibine yapılacak bildirimler e-posta üzerinden gerçekleştirilecektir. Proje ekibi proje süreçleri yönetim sisteminde tanımlı e-posta adreslerine yapılacak bildirimleri ve sistemdeki uyarıları takip etmekle yükümlüdür.
26. Proje sahibi, adresini değiştirdiği takdirde bunu en geç on (10) gün içinde BAP Koordinasyon Birimine bildirmekle yükümlüdür. Adres değişikliği bildirilmemiş ise eski adrese gönderilen yazı ve tebligat yeni adrese yapılmış sayılır.
27. Projelerden elde edilen bilimsel sonuçların telif ve fikri mülkiyet hakları Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi'ne aittir. Proje sonuçlarından yapılacak gelir getirici herhangi bir yayın veya uygulama için Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Rektörlüğünden izin alınması zorunludur.
28. Projeler kapsamında, Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Birimleri, Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi Vakfı veya diğer kurumlar tarafından sağlanan seyahat, kongre/sempozyum katılım bedeli gibi herhangi bir destek türü için, BAP Birimince ayrıca destek sağlanmaz. Bu ilkeye aykırı hareket edildiğinin tespit edilmesi durumunda, gerçekleştirilen harcamaların bedelleri yasal faizi ile birlikte ilgili araştırmacıdan geri alınır ve ilgili araştırmacı 2 yıl süre ile BAP Birimi desteklerinden faydalandırılmaz.
29. Sözleşmede belirtilmeyen hususlarla ilgili olarak, Bilecik Şeyh Edebali Üniversitesi BAP Uygulama Yönergesi, BAP Uygulama Esasları ve Araştırmacı Bilgilendirme Kılavuzu ve ilgili Yönetmelik hükümleri ile genel mevzuat hükümleri uygulanır. Anlaşmazlık halinde yetkili merci Bilecik Mahkeme ve İcra Daireleridir.

..... / / 20..

.....

Proje Yöneticisi
İmza

..... / / 20..

.....

Proje Araştırmacısı
İmza

..... / / 20..

.....

Proje Araştırmacısı
İmza

..... / / 20..

Prof. Dr. Murat YURDAKUL
Rektör Yardımcısı
İmza